CSPM®-3级（中级项目管理专业人员）考试内容大纲
（2026版）

目录

1 前言 3

2 CSPM®-3 级（中级项目管理专业人员）核心能力要求 3

3 CSPM®-3 级考试内容大纲 5

4 CSPM®-3 级考试申请和评价费用 9

5 CSPM®-3 级考试信息 10

1 前言

CSPM®-3 级证书，为中国标准化协会颁发的中级项目管理专业人员能力评价证书。

根据 GB/T 41831-2022 《项目管理专业人员能力评价要求》国家标准的规定，项目管理专业人员在担任不同类型的职务和职责时，应满足与项目管理相关的知识、能力素质和经验三个不同维度的要求。同时，按照 T/CAS 718—2025《项目管理专业人员培训要求》规定的培训课程要求，由中国标准化协会授权培训机构和培训讲师组织开展项目管理专业辅助人员、初级、中级、高级 4 个级别培训，符合各等级申请条件的项目管理领域专业人员，可通过参加培训、考试和综合评价后，获得相应等级的能力评价。

CSPM®-3 级考试，是获得中级项目管理专业人员能力评价证书的重要环节，能准确反映项目经理的专业知识、能力素质和实践经验。这项考试的所有试题均由项目管理专业人员能力评价专家评审委员会（以下简称“评委会”）授权的专家编写和审阅，考试内容出自中国标准化协会编著的《中国项目管理知识体系》（2025 年版）及相关项目管理国家标准和团体标准。考试试题是根据《中级项目管理专业人员（CSPM®-3 级）考试内容大纲》设计，旨在确保为有效考试编制所需适当数量的试题。

CSPM®-3 级能力评价，适用于企事业单位、机关、社团等各类组织和各行业对其从事项目管理工作的人员，也可作为各省市区县开展项目管理专业人才引进、培养、职称评定和任用等工作的依据。从业人员自愿参与评价、评价结果市场主体自愿选择使用。

2 CSPM®-3 级（中级项目管理专业人员）核心能力要求

2.1 基本要求

应能对复杂项目目标的实现负责，即以实现相对确定的目标为导向，具备良好的大局观，系统性的思考能力，多样化资源的整合能力，简化复杂问题的能力；在相对明确的规则下促成复杂项目利益相关方达成共识的能力，能应对较为复杂的项目环境，基于复杂项目的项目目标，明确各项目利益相关方的角色和职责，借助组织中高层的力量，组织大家分解复杂的项目目标，建立受控的项目环境，形成跨职能的执行力，最终实现预期的复杂项目目标。

2.2 知识要求

该等级人员应掌握以下知识：

a) 在以下知识领域应达到应用和分析的程度要求：

规划管理、范围管理、进度管理、质量管理、成本管理、沟通管理、利益相关方管理、采购管理、风险管理、问题管理、信息和文档管理、经验教训管理、变更控制管理、汇报管理、收益管理、组织变革管理。

b) 在以下知识领域应达到整合和评价的程度要求：

资源管理。

2.3 能力素质要求

从事项目和项目群组管理工作方面的该等级人员应达到以下的能力素质要求：

a) 环境能力要求：遵循的要求、标准与规则；

b) 个人能力要求：自我反思与自我管理、诚信与可靠、人际沟通、团队合作、冲突与危机、谋略、判断、结果导向；

c) 技术能力要求：需求、目标与收益、范围、时间、质量、资源、采购与伙伴关系、计划与控制、风险与机会、利益相关方。

从事项目管理办公室（PMO）相关工作方面的该等级人员，应达到以下的能力素质要求：

a) 环境能力要求：遵循的要求、标准与规则；

b) 个人能力要求：自我反思与自我管理、诚信与可靠、团队合作、冲突与危机、谋略、谈判、结果导向；

c) 技术能力要求：需求、目标和收益、范围、 时间、质量、资源、采购与伙伴关系、计划与控制、风险与机会、利益相关方。

2.4 经验要求

从事项目和项目群组管理工作方面的该等级人员，应达到以下的经验要求：

a) 应具有 5 年及以上项目管理领域工作经验，3 年及以上项目经理或项目群组经理经验；

b) 应具有作为项目和项目群组负责人管理过至少 5 个一般项目或 2 个复杂项目并达成预期目标的经验；

c）应具有对组织的项目管理知识资产的积累和项目管理专业人员能力的提升做出贡献的经验，例如：案例分享、培训授课等。

从事项目管理办公室（PMO）工作方面的该等级人员应达到以下的经验要求：

a）应具有 5 年及以上项目管理领域工作经验，2 年及以上项目管理办公室（PMO）工作经验；

b）应具有作为项目经理或核心成员参与过 3 次及以上的项目管理流程优化工作，并达成预期目标的经验；

c）应具有对组织的项目管理知识资产的积累和项目管理专业人员能力的提升做出贡献的经验，例如：案例分享、培训授课等。

3 CSPM®-3 级考试内容大纲

3.1 目标

a） 掌握第二级项目管理专业人员要求的知识；

b） 掌握项目管理的组织环境；

c） 掌握项目生命周期与综合项目管理；

d） 掌握项目组织结构与主要的项目角色；

e） 掌握项目资源管理、项目利益相关方管理、项目汇报管理、项目收益管理的要点；

f） 掌握 PMO 组织形式与评审、评估和评价；

g） 掌握项目群管理的方法、工具和核心管理要素；

h） 了解标准制定的依据、程序、原则及要求。

3.2 考试内容大纲

第三级中级项目管理专业人员考试内容须涵盖第一级项目管理专业辅助人员、第二级初级项目管理专业人员的考试内容，以及第三级中级项目管理专业人员的考试内容。

3.2.1 第三级中级项目管理专业人员能力评价要求

考试内容主要包括：

第三级中级项目管理专业人员能力评价要求详细解读。

3.2.2 组织环境

考试内容主要包括：

a) 组织环境匹配；

b) 组织高层领导的作用；

c) 战略一致性；

d) 价值管理。

3.2.3 项目生命周期与综合项目管理

考试内容主要包括：

a)综合项目管理：

1） 项目前活动；

2） 监督项目；

3） 指导项目；

4） 启动项目；

5） 控制项目；

6） 管理交付；

7） 关闭或终止项目；

8） 项目后活动。

b)交付方法：

1） 预测型交付方法；

2） 敏捷型交付方法。

3.2.4 项目组织结构与主要的项目角色

考试内容主要包括：

a) 项目组织结构：

1） 组建项目组织结构时需考虑的因素；

2） 项目组织的层级和关系。

b) 项目组织的主要角色与职责：

1） 指导层；

2） 管控层；

3） 交付层。

3.2.5 资源管理

考试内容主要包括：

a）资源管理概述；

b）规划项目组织；

c）组建团队；

d）建设团队；

e）管理团队；

f）规划、管理和控制实物资源。

3.2.6 利益相关方管理

考试内容主要包括：

a）项目利益相关方管理概述；

b）识别项目利益相关方；

c）管理项目利益相关方参与。

3.2.7 汇报管理

考试内容主要包括：

a）汇报管理概述；

b）规划项目汇报；

c）管理与提交报告。

3.2.8 收益管理

考试内容主要包括：

a）收益管理概述；

b）识别和分析收益；

c）监控收益；

d）维护收益。

3.2.9 项目群管理

考试内容主要包括：

a）项目群管理概述：

1） 项目群；

2） 项目群管理。

b）项目群必要性初始评估：

1） 项目群必要性评估概述；

2） 项目群必要性评估的实施。

c）项目群建立：

1） 项目群的路线图与分期；

2） 项目群设计和规划。

d）项目群整合：

1） 战略整合；

2） 需求整合；

3） 组件整合；

4） 组件管理；

5） 职能整合。

e）项目群管理实践：

1） 风险管理；

2） 变革管理；

3） 质量管理；

4） 资源管理；

5） 进度管理；

6） 财务管理；

7） 利益相关方管理；

8） 沟通管理；

9） 采购管理；

10） 信息管理。

f）项目群控制：

1） 项目群必要性评估；

2） 项目群其它控制要素与实践；

3） 项目群控制注意事项。

g）项目群收益管理：

1） 收益识别与论证；

2） 收益分析与规划；

3） 收益实现与控制；

4） 收益移交与维持。

h）从项目到运营的过渡：

1) 过渡介绍；

2) 过渡前阶段；

3) 过渡中阶段；

4) 过渡后阶段。

i) 项目群关闭：

1) 项目群确认关闭；

2) 项目群关闭评审；

3) 项目群关闭更新与反馈；

4) 项目群解散活动。

j) 项目群治理。

3.2.10 PMO 的组织形式与评审、评估和评价

考试内容主要包括：

a) PMO 的组织形式与结构；

b) PMO 在组织中的位置与关系；

c) PMO 的人员组成与职责划分；

d) PMO 与评审、评估和评价；

e) 咨询型 PMO。

3.2.11 标准制定

考试内容主要包括以下标准制定的依据、程序、原则及要求：

a) 自主研制标准；

b) 采用国际标准；

c) 国家标准外文版。

4 CSPM®-3 级考试申请和评价费用

4.1 CSPM®-3 级申请条件

4.1.1 申请人基本要求：

a)中华人民共和国宪法和法律，具备良好的职业道德，无不良信用记录，无严重失职经历，具有完全民事行为能力。

b)符合 GB/T 41831-2022《项目管理专业人员能力评价要求》国家标准规定要求。

4.1.2 申请人学历、年限的具体要求：

中级项目管理专业人员应至少具备以下条件之一：

——取得大学专科学历，从事项目管理工作满 6 年；

——取得大学本科学历，从事项目管理工作满 5 年；

——取得项目管理相关专业双学士学位，从事项目管理工作满 3 年；

——研究生（含全日制和非全日制）毕业取得硕士学位，从事项目管理工作满 3 年。

——研究生（含全日制和非全日制）毕业取得项目管理相关专业硕士学位，从事项目管理工作满 2 年。

4.2 CSPM®-3 级评价费用

a)CSPM®-3 级（中级项目管理专业人员），初评（含考试）1800 元/人/次，重评（含考试）900 元/人/次；

b)已获得 PMI-PgMP、IPMA-B、PRINCE2® 从业者级证书者，可以免于培训和考试（面试），直接递交材料进行能力评价，评价费用为 800 元/人/次；

c)CSPM®-3 级证书登记有效期为 5 年。证书到期前 3 个月内，持证人可向项评办提出申请延续登记。对于满足更高级别条件的持证人，可申请晋级评价。CSPM®-3 级证书续证费用为 300 元/人/次。

5 CSPM®-3 级考试信息

5.1 考试组织

项目管理专业人员能力评价工作办公室（简称“项评办”）负责组织考试评审相关工作。项目管理专业人员能力评价专家评审委员会征集评审专家。参加能力评价的评审专家，通过培训后，需按照国家标准 GB/T 41831-2022《项目管理专业人员能力评价要求》明确评价方式参与评价工作。

5.2 考试时间

CSPM®-3 级考试实行全国统一大纲、统一命题，原则上每个季度组织一次线下考试。遇到特殊原因，可申请开展线上考试。考试时间为 3 小时（180 分钟）。

5.3 考试题型及评分标准

CSPM®-3 级考试成绩总分为 100 分，其中 CSPM®-1 和 CSPM®-2 的考试内容分值为 10 分，CSPM®-3 级考试内容分值为 90 分。笔试选择题为 100 道单选题，总分

值占比 60%；论述题为 2 道，总分值占比 40%。得分采用百分制，达到 60 分（及以上）为成绩合格。

5.4 CSPM®-3 级申请人员需提交评审材料

申请人员在参加考试的同时，需要递交评价材料。材料评审符合要求，考试成绩合格，方为通过评价。

申请人员需提交评审材料包括但不限于：

a)《项目管理专业人员等级评价申请表》；

b）身份证正反面复印件；

c）学历、学位证书复印件；

d)国内、外组织授予的项目管理相关证书或项目管理相关专业技术职称（职务）证书复印件；

e）个人简介及项目管理相关业绩总结及成果复印件；

f）其他证明材料。

参考书目和标准：

（1）《中国项目管理知识体系》（2025 年版，中国标准化协会 著）

（2）T/CAS 718-2025 《项目管理专业人员培训要求》

（3）GB/T 41831-2022《项目管理专业人员能力评价要求》

（4）GB/T 37507-2025《项目、项目群和项目组合管理　项目管理指南》

（5）GB/T 41246-2022《项目、项目群和项目组合管理 项目群管理指南》

（6）GB/T 37490-2019《项目、项目群和项目组合管理　项目组合管理指南》

（7）GB/T 41245-2022《项目、项目群和项目组合管理　治理指南》

（8）GB/T 39903-2021 《项目工作分解结构》

（9）GB/T 39888-2021 《项目和项目群管理中的挣值管理》