CSPM-3级（中级项目管理专业人员）考试内容大纲

2023年10月份考试最新信息

目录

1 前言 3

2 CSPM-3 级（中级项目管理专业人员）核心能力要求..... 3

3 CSPM-3 级考试内容大纲..... 5

4 CSPM-3 级考试申请和评价费用..... 9

5 CSPM-3 级考试信息 9

1 前言

CSPM-3 级证书，为中国标准化协会（全国项目管理标准化技术委员会秘书处）颁发的中级项目管理专业人员能力等级证书。

根据 GB/T 41831-2022 《项目管理专业人员能力评价》国家标准的规定，项目管理专业人员在担任不同类型的职务和职责时，应满足与项目管理相关的知识、能力素质和经验三个不同维度的要求。同时，参照 GB/T 41831-2022 规定的能力等级要求，由中国标准化协会（全国项目管理标准化技术委员会秘书处）授权培训机构和培训讲师组织开展项目管理专业辅助人员、初级、中级、高级和专家级 5 个级别培训，符合各等级申请条件的项目管理领域专业人员，可通过参加培训、考试和综合评价后，获得相应等级的能力评价。

CSPM-3 级考试，是获得中级项目管理专业人员能力评价证书的重要环节，能准确反映项目经理的专业知识、能力素质和实践经验。这项考试的所有试题均由项目管理专业人员能力评价专家评审委员会（以下简称“评委会”）组织专家编写和认真审阅，考试内容来源于项目管理领域国际标准、国家标准、团体标准，及相关参考标准和文献。考试试题是根据《CSPM-3 级（中级项目管理专业人员）考试内容大纲》设计，旨在确保为有效考试编制所需的适当数量的试题。

CSPM-3 级能力评价，适用于企事业单位、机关、社团等各类组织和各行业对其从事项目管理工作的人员，也可作为各省市区县开展项目管理专业人才引进、培养、职称评定和任用等工作的依据。

评价宗旨：从业人员自愿参与评价、评价结果市场主体自愿选择使用。

2 CSPM-3 级（中级项目管理专业人员）核心能力要求

2.1 基本要求

应能对复杂项目目标的实现负责，即以实现相对确定的目标为导向，具备良好的大局观，系统性的思考能力，多样化资源的整合能力，简化复杂问题的能力；在相对明确的规则下促成复杂项目利益相关方达成共识的能力，能应对较为复杂的项目环境，基于复杂项目的项目目标，明确各项目利益相关方的角色和职责，借助组织中高层的力量，组织大家分解复杂的项目目标，建立受控的项目环境，形成跨职能的执行力，最终实现预期的复杂项目目标。

2.2 知识要求

该等级人员应掌握以下知识：

a）在以下知识领域应达到应用和分析的程度要求：

计划管理、范围管理、进度管理、质量管理、成本管理、沟通管理、项目利益相关方管理、采购管理、风险管理、问题管理、信息和文档管理、经验教训学习、变更控制、汇报、收益管理、管理组织变革。

b）在以下知识领域应达到整合和评价的程度要求：

资源管理。

2.3 能力素质要求

从事项目和项目群组管理工作方面的该等级人员应达到以下的能力素质要求：

a）环境能力要求：遵循的要求、标准与规则；

b）个人能力要求：自我反思与自我管理、诚信与可靠、人际沟通、团队合作、冲突与危机、谋略、判断、结果导向；

c）技术能力要求：需求、目标与收益、范围、时间、质量、资源、采购与伙伴关系、计划与控制、风险与机会、利益相关方。

从事项目管理办公室（PMO）相关工作方面的该等级人员应达到以下的能力素质要求：

a）环境能力要求：遵循的要求、标准与规则；

b）个人能力要求：自我反思与自我管理、诚信与可靠、团队合作、冲突与危机、谋略、谈判、结果导向；

c）技术能力要求：需求、目标和收益、范围、 时间、质量、资源、采购与伙伴关系、计划与控制、风险与机会、利益相关方。

2.4 经验要求

从事项目和项目群组管理工作方面的该等级人员应达到以下的经验要求：

a）应具有 5 年及以上项目管理领域工作经验，3 年及以上项目经理或项目群组经理经验；

b）应具有作为项目和项目群组负责人管理过至少 5 个一般项目或 2 个复杂项目并达成预期目标的经验；

c)应具有对组织的项目管理知识资产的积累和项目管理专业人员能力的提升做出贡献的经验，例如：案例分享、培训授课等。

从事项目管理办公室(PMO)工作方面的该等级人员应达到以下的经验要求：

a) 应具有 5 年及以上项目管理领域工作经验，2 年及以上项目管理办公室（PMO）工作经验；

b) 应具有作为项目经理或核心成员参与过 3 次及以上的项目管理流程优化工作，并达成预期目标的经验；

c) 应具有对组织的项目管理知识资产的积累和项目管理专业人员能力的提升做出贡献的经验，例如：案例分享、培训授课等。

3 CSPM-3 级（中级项目管理专业人员）考试内容大纲

3.1 目标

a) 理解项目经理的角色定位；

b) 运用项目论证的工具和方法；

c) 运用恰当的工具和方法制定项目目标和计划；

d) 分析项目收益并进行管理；

e) 运用项目资源、风险、项目利益相关方管理的工具和方法；

f) 整合项目资源；

g) 运用项目问题管理和变更管理的方法进行整体的管理与控制；

h) 运用相关工具和方法进行项目报告并获得项目利益相关方的认可与支持；

i) 了解标准化基础知识、政策制度和项目管理标准化发展情况。

3.2 考试内容大纲

3.2.1 第一章 全国项标委和项目管理专业人员能力评价工作介绍

3.2.2 第二章 第三级项目管理专业人员能力评价要求

标准要求：项目经理和 PMO 人员能力进阶的五个层次；

3.2.3 第三章 项目经理的角色定位与项目受控环境建立

标准要求：

a）项目环境的影响；

b)组织战略和项目；

c)基于组织的项目、项目群和项目组合的治理框架；

d)客户和供应商视角；

e)项目约束；

f)独立、项目群部分或项目组合部分的项目；

g)项目治理—治理框架；

h)项目治理—商业论证；

i)项目治理—项目生命周期；

j)项目综合管理实践与项目管理实践；

k)项目组织；

l)项目组织中的角色—发起组织；

m)项目组织中的角色—项目委员会；

n)项目组织中的角色—项目发起人；

o)项目组织中的角色—项目办公室；

p)项目经理的定位和角色；

q)项目管理八大过程组；

r)项目管理八大过程组之项目前活动；

s)项目管理八大过程组之监督项目；

t)项目管理八大过程组之项目后活动；

u)项目管理八大过程组之指导项目；

v)项目管理八大过程组之启动项目；

w)项目管理八大过程组之控制项目；

x)项目管理八大过程组之结束或终止项目；

y)项目管理八大过程组之管理交付；

z)项目经理和 PMO 人员的素质模型和能力要求；

ai)基于国标的项目管理专业人员能力素质要求。

3.2.4 第四章 项目论证的要点与企业实践

标准要求：

a)项目论证编制流程和方法—初步项目论证；

b)项目论证编制流程和方法—项目论证文件。

3.2.5 第五章 项目目标与计划的要点与企业实践

标准要求：

a)项目目标；

b)制定项目计划；

c)项目工作分解结构；

d)项目计划的管控。

3.2.6 第六章 项目收益管理的要点与企业实践

标准要求：

a)收益管理的目的和意义；

b)识别与分析收益；

c)监督收益；

d)维持收益。

3.2.7 第七章 项目资源管理的要点与企业实践

标准要求：

a)项目资源管理概述；

b)规划项目组织；

c)组建团队；

d)建设团队；

e)管理团队；

f)计划、管理和控制实物和物料资源。

3.2.8 第八章 项目风险管理的要点与企业实践

标准要求：

a)风险管理的概述；

b)风险的定义；

c)风险管理步骤；

d)识别风险的要点；

e)评估风险；

f)应对风险；

g)风险应对行动的选择；

h)控制风险。

3.2.9 第九章 项目问题管理的要点与企业实践

标准要求：

a)项目问题概述；

b)识别问题；

c)解决问题。

3.2.10 第十章 项目变更管理的要点与企业实践

标准要求：

a)项目变更管理的目的和意义；

b)变更管理的条款。

3.2.11 第十一章 项目利益相关方管理的要点与企业实践

标准要求：

a)项目利益相关方管理概述；

b)项目利益相关方；

c)识别项目利益相关方；

d)管理项目利益相关方；

e)沟通策划。

3.2.12 第十二章 项目汇报的要点与企业实践

标准要求：

a)项目汇报的目的和意义；

b)规划报告；

c)管理报告；

d)交付报告。

3.2.13 第十三章 项目管理标准化知识与实务

标准化基础：

a)标准化相关概念；

b)标准的分类；

c)标准的作用。

标准化政策制度：

a)标准化法律法规和政策规划；

b)标准化行政管理体制；

c)标准化技术组织与机构。

项目管理标准化发展情况：

a)项目管理国际标准发展现状；

b)项目管理国家标准制定情况。

注：“标准要求”及“项目管理标准化知识与实务”为考试主要内容。

4 CSPM-3级考试申请和评价费用

4.1 CSPM-3级申请条件

4.1.1 申请人基本要求：

a)中华人民共和国宪法和法律，具备良好的职业道德，无不良信用记录，无严重失职经历，具有完全民事行为能力。

b)符合GB/T 41831-2022《项目管理专业人员能力评价要求》国家标准规定要求。

4.1.2 申请人学历、年限的具体要求：

中级项目管理专业人员应至少具备以下条件之一：

——取得大学专科学历，从事项目管理工作满6年；

——取得大学本科学历，从事项目管理工作满5年；

——取得项目管理相关专业双学士学位，从事项目管理工作满3年；

——研究生（含全日制和非全日制）毕业取得硕士学位，从事项目管理工作满3年。

——研究生（含全日制和非全日制）毕业取得相关专业硕士学位，从事项目管理工作满2年。

4.2 CSPM-3级评价费用

a）CSPM-3级（中级项目管理专业人员），初评（含考试）1800元/人/次，重评（含考试）900元/人/次；

b)已获得PMI-PgMP、IPMA-B级和HCSA-PM证书者，可以免于培训和考试（面试），直接递交材料进行能力评价，评价费用为800元/人/次；

c)CSPM-3级证书登记有效期为5年。证书到期前3个月内，持证人可向项评办提出申请延续登记。对于满足更高级别条件的持证人，可申请晋级评价。CSPM-3级证书续证费用为300元/人/次。

5 CSPM-3级考试信息

5.1 考试组织

项目管理专业人员能力评价工作办公室（简称“项评办”）负责组织考试评审相关工作。项目管理专业人员能力评价专家评审委员会（简称“评委会”）征集评审专家。参加能力评价的评审专家，通过培训后，需按照《项目管理专业人员能力评价要求》国家标准（GB/T 41831-2022）明确评价方式参与评价工作。

5.2 考试时间

CSPM-3 级考试实行全国统一大纲、统一命题，原则上每个季度组织一次线下考试。遇到特殊原因，可申请开展线上考试。考试时间为 3 小时（180 分钟）。

5.3 考试题型及评分标准

CSPM-3 级考试成绩满分为 100 分。笔试选择题为 100 道单选题，占比 60%；论述题为 2 道，占比 40%。得分采用百分制，达到 60 分（及以上）为成绩合格。

5.4 CSPM-3 级申请人员需提交评审材料

申请人员在参加考试的同时，需要递交评价材料。材料评审符合要求，考试成绩合格，方为通过评价。

申请人员需提交评审材料包括但不限于：

a）《项目管理专业人员等级评价申请表》；

b）身份证正反面复印件；

c）学历、学位证书复印件；

d）国内、外组织授予的项目管理相关证书或项目管理相关专业技术职称（职务）证书复印件；

e）个人简介及项目管理相关业绩总结及成果复印件；

f）其他证明材料。

参考标准和书目：

(1) T/CAS 718-2023 《项目管理专业人员培训指南》

(2) GB 41831-2022《项目管理专业人员能力评价要求》

(3) GB/T 37507 《项目、项目群和项目组合管理　项目管理指南》

(4) GB/T 41246-2022《项目、项目群和项目组合管理 项目群管理指南》

(5) GB/T 37490-2019《项目、项目群和项目组合管理　项目组合管理指南》

(6) GB/T 41245-2022《项目、项目群和项目组合管理　治理指南》系列国家标准

(7) GB/T 39903-2021 《项目工作分解结构》

(8) GB/T 39888-2021 《项目和项目群管理中的挣值管理》

(9) 《标准化概论》（第 7 版，李春田 房庆 王平 著）